

様式第3号

※ 必ず申請者（保護者等）名義の口座を記載してください。

書出申込振座口

北海道教育委員会教育長 様

年 月 日

学校へ提出する年月日
を記入してください。

学 校 名 北海道網走南ヶ丘高等学校

課程・学年 (全日制・定時制・通信制・専攻科) 年

生徒等氏名 北海 太郎

申請者氏名 北海 一郎 記名が必要です。

$$\overline{T} \quad 0 \quad 6 \quad 0 \quad - \quad 8 \quad 5 \quad 4 \quad 4$$

申請者住所 札幌市中央区北3条西7丁目

申請書（様式1-1）
と同じ「申請者名」
「住所」「電話番
号」を記載してくだ
さい。

※右詰めで記入し、市外局番も必ず記入してください。ハイフン（－）は不要です。

申請者番号

○	○	○	△	△	△	△	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

金融機関名・本支店名を必ず記載してください。コードが不明な場合は、空欄で結構です。
(記載例は「ゆうちょ銀行」です。支店名と店番号コードが同じになります。)

振込先	金融機関名		ゆうちょ				本店 支店 支所		預金種目		口座番号										
			銀行 信用金庫 信用組合 農協・漁協 労働金庫						※○を		口座番号に誤りがないか必ず御確認ください。										
	コード		金融機関コード				店番号		普通・当座												
	9 9 0 0		9 0 8						○ ○ ○ ○ ○ ○ ○												
口座名義（漢字）							口座名義（フリガナ） ※姓と名の間は1マス空け、濁点等も1字として記入してください。														
北海 一郎							ホ ツ カ イ イ チ ロ ウ														

●記入上の注意点

- 1 口座名義は、申請者本人の口座に限ります。
2 預金種目は、普通預金又は当座預金に限ります。（貯蓄預金、定期預金は振込できません。）
3 口座番号等は、通帳等をよく確認して記入してください。
4 金融機関コードが不明の場合は、空欄としてください。その他は必ず記入してください。
5 振込先がゆうちょ銀行の場合は、通帳の表紙の裏面に印字されている
「預金者名」、
「…他金融機関からの振込の受取口座として利用する際は、

【注意】

給付金を受給する口座は必ず書き留めていただくか、「口座振込申出書」をコピーしておいてください。後日問い合わせをいただいても、個人情報であるため、電話での回答ができない場合がありますので御了承ください。

退立同寺子儀（寺域村古也）にめづしては、所旨の教旨同長めて徒山してください。